

**UCHWAŁA NR 2 2022/2023**

**RADY PEDAGOGICZNEJ PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 1 „BAJKA”  
W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 31 sierpnia 2022 r.

**w sprawie zmian w Statucie Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Bajka”  
w Białogardzie**

Na podstawie art.102 ust.1 pkt 1§ ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U.Z.2020 r. Poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. Poz.4) uchwala się co następuje:

§1. W statucie przedszkola dokonuje się następujących zmian:

1. Rozdział 2 §25a dodano pkt 4 o treści „Dyrektor w szczególności:

- ustala sposób i tryb realizacji zadań przedszkola w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola i przekazuje informacje na ten temat rodzicom, nauczycielom i innym pracownikom;
- koordynuje współpracę nauczycieli z rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci, w tym dzieci objętych kształceniem specjalnym;
- ustala sposób realizacji zadań przez statutowe organy przedszkola i zasady współpracy pomiędzy nimi oraz koordynuje realizację tych zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedszkola;
- ustala sposób dokumentowania realizacji zadań przedszkola w tym okresie;
- - nadzoruje realizację zadań przedszkola”.

2. Rozdział 6 dodano §35a o treści: „Do zadań pedagoga i psychologa w przedszkolu należy w szczególności:

1. Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenie mocnych stron, predyspozycji,

zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola;

2. Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola;
3. Udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
4. podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
5. minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym uczniów;
6. inicjowanie i prowadzenie zadań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
7. Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
8. Wspieranie nauczycieli, wychowawców i grup wychowawczych i innych specjalistów:
  - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola.
  - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej”.

3. Rozdział 6 dodano § 35b o treści: „Do zadań pedagoga specjalnego należy:

1. Podejmowanie działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa dzieci w życiu przedszkola.
2. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności

w funkcjonowaniu dziecka, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola.

3. Rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych dzieci.

4. Określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych

5. Współpraca z zespołem planującym i koordynującym kształcenie specjalne w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienie mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej

6. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

- a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych dzieci lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
- b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z dzieckiem.
- c) Dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
- d) Doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb dziecka
- e) Udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom dzieci i nauczycielom
- f) Współpraca w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami
- g) Przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola.

7. Prowadzenie potrzebnej dokumentacji.

8. Prowadzenie różnego rodzaju zajęć wspierających i rozwijających.



9. Cechy, które powinien posiadać pedagog: empatia, cierpliwość, sympatyczne usposobienie, umiejętności komunikacyjne, umiejętności pracy w zespole, radzenie sobie ze stresem.

Obowiązki ogólne:

1. Przestrzeganie przepisów bhp. i p. poż.
2. Dbłość o zabezpieczenie mienia przed kradzieżą i zniszczeniem.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Terminowe dostarczanie dokumentów uzasadniających nieobecność w pracy
5. Zachowanie życzliwości i uprzejmości w kontaktach ze zwierzchnikami oraz współpracownikami.
6. Wykonywanie obowiązków zleconych przez dyrektora wynikających z potrzeb placówki”.

4. Rozdział 6 dodano § 35 c o treści:” Do zadań logopedy należy:

1. Diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
2. Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
3. Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji -pedagogicznej językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
4. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
  - a) Rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn edukacyjnych uczniów lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu

5. Rozdział 4 §26 dodano pkt 11 o treści „Zasady korzystania z systemu z systemu iPrzedszkole:

- a) System iPrzedszkole zapewnia identyfikację dziecka i automatycznie rejestrowanie jego czasu pobytu w przedszkolu przy wykorzystaniu indywidualnych kart zbliżeniowych.
- b) System nalicza opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu zgodnie z Uchwałą nr XLV/338/2018 Rady Miejskiej w Białogardzie z dnia 31 stycznia 2018 roku w sprawie czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w czasie przekraczającym ten wymiar zajęć i warunków zwolnienia z tych opłat w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Białogard, oraz nalicza stawkę żywnościową ustaloną w porozumieniu z organem prowadzącym – Zarządzenie nr 11/2022 Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Bajka” w Białogardzie z dnia 6 czerwca 2022r. W sprawie opłat za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu.
- c) Za czas pobytu dziecka w przedszkolu rozumie się czas pozostawiania dziecka pod opieką nauczycieli oraz innych upoważnionych osób.
- d) Karty zbliżeniowe są własnością przedszkola.
- e) Koszt pierwszej karty zbliżeniowej pokrywa przedszkole. Karta przekazywana jest rodzicom/opiekunom prawnym raz na cały czas pobytu dziecka w przedszkolu.
- f) Koszty wyrobienia kolejnej karty lub nowej karty w miejsce uszkodzonej czy zagubionej, pokrywają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

§2. Wykonanie zadania powierza się dyrektorowi przedszkola.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

Przewodniczący

Rady Pedagogicznej

*Kinga Rosiele*